
Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



"Mons. A. Caselle"

Corso Italia, 2 - 85027 RAPOLLA

Tel. fax +39 0972/760012 (segreteria) - Tel. 0972/761333 (presidenza)

C.M. PZIC815001 - C.F. 85000630765 - Codice Univoco Ufficio: UF1N9V

WEB SITE: www.icrapolla.gov.it

pec: pzic815001@pec.istruzione.it; mail ordinaria: pzic815001@istruzione.it

Scuola Secondaria di I grado
C.M. PZMM815023

Scuola Primaria
C.M. PZEE815013

Scuola dell'Infanzia
C.M. PZAA81501T

I. C. - "MONS. A. CASELLE" - RAPOLLA
Prot. 0002993 del 15/05/2023
VII (Uscita)

Al Personale docente

Al personale ATA

Scuola Primaria

Al Sito web

Agli Atti

Circolare n. 115

OGGETTO: Convocazione docenti Scuola Primaria - SCRUTINI FINALI A. S. 2022/2023

Le SS.LL. sono convocate per la valutazione finale degli alunni - SCRUTINIO II QUADRIMESTRE -

Di seguito il calendario dettagliato degli scrutini finali, che saranno presieduti dalla Dirigente Scolastica o, in caso di sua assenza, dal docente coordinatore di classe delegato dalla DS.

Gli scrutini si svolgeranno in presenza presso i locali della Scuola Primaria dell'IC. nei giorni ed orari di seguito riportati:

O.D.G:

1. Relazione finale della situazione della classe;
2. Valutazione finale degli apprendimenti;
3. Attribuzione giudizio sintetico di comportamento;
4. Deliberazione ammissione/non ammissione alla classe successiva;
5. Certificazione delle competenze - Compilazione Allegato A DM 742/2017 (per le classi quinte).

SCUOLA PRIMARIA - CALENDARIO

DATA	CLASSE	ORARIO	ADEMPIMENTI
12 GIUGNO 2023	1^A	9:00 - 9:30	SCRUTINIO
12 GIUGNO 2023	2^A	9:30 - 10:00	SCRUTINIO
12 GIUGNO 2023	2^C	10:00 -10:30	SCRUTINIO
12 GIUGNO 2023	3^A	10:30 - 11:00	SCRUTINIO
12 GIUGNO 2023	4^A	11:00 - 11:30	SCRUTINIO
12 GIUGNO 2023	5^A	11:30 -12:00	SCRUTINIO

DATA	CLASSE	ORARIO	ADEMPIMENTI
13 GIUGNO 2023	1^B	9:00 – 9:30	SCRUTINIO
13 GIUGNO 2023	2^B	9:30 -10:00	SCRUTINIO
13 GIUGNO 2023	3^B	10:00 -10:30	SCRUTINIO
13 GIUGNO 2023	4^B	10:30 – 11:00	SCRUTINIO
13 GIUGNO 2023	5^B	11:00 – 11:30	SCRUTINIO

Si precisa che:

- l’inserimento delle proposte di valutazione è a cura del docente coordinatore e dovrà essere effettuato entro il termine delle lezioni del giorno di svolgimento della seduta. **Tutti i docenti, dunque, sono tenuti a inserire nel registro elettronico, le proprie proposte relative ai livelli raggiunti in rapporto agli obiettivi oggetto di valutazione per ciascuna delle discipline** di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, ivi compreso l’insegnamento trasversale di educazione civica di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92;
- i docenti coordinatori avranno cura di formulare sul registro elettronico la proposta di giudizio di comportamento e la descrizione del livello globale di sviluppo degli apprendimenti dei singoli alunni (giudizio finale). I giudizi di valutazione saranno discussi e approvati dal team e riportati sul documento di valutazione;
- la valutazione degli alunni disabili terrà conto degli obiettivi individuati nel Piano Educativo Individualizzato, la valutazione delle alunne e degli alunni con disturbi specifici dell’apprendimento tiene conto del piano didattico personalizzato predisposto dai docenti contitolari della classe. Per gli alunni disabili e con BES per i quali è stato redatto il PDP deve essere redatta la relazione finale con indicazione del percorso effettuato, degli obiettivi raggiunte ed eventuali criticità riscontrate;
- **la relazione finale di team dovrà essere inserita da parte del docente coordinatore sul registro elettronico**, entro il giorno antecedente lo scrutinio, e sarà il punto di partenza dello scrutinio;

- **I docenti delle classi quinte compileranno anche la Certificazione delle Competenze che troveranno precaricato nell'apposita sezione Scrutini - Giudizi del registro elettronico;**
- la valutazione dell'insegnamento di religione cattolica e delle attività alternative all'IRC, per i soli alunni che se ne avvalgono, resta espressa con un giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento raggiunti e riportata su una nota distinta;
- i docenti responsabili delle attività di potenziamento impegnati nelle attività di recupero disciplinare forniranno elementi utili;
- è indispensabile un'attenta e completa verbalizzazione relativa a tutti i momenti dello scrutinio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Antonietta GAROFALO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D. Lgs. N. 39/1993